

**ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ**

Кафедра английского языка для естественных и гуманитарных специальностей



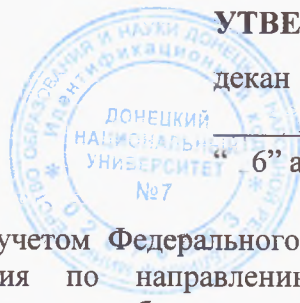
Е.И. Скафа

«17» апреля 2019 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины  
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Направление подготовки	46.04.01 История
Магистерская программа	История
Программа подготовки	академическая магистратура
Квалификация	магистр
Форма обучения	очная, заочная

Донецк 2019



УТВЕРЖДАЮ:

декан факультета иностранных языков

А.Г. Удинская

“ 6” апреля 2019 г.

Программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.11.15 г. № 1300.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» составлена на основе ГОС ВПО по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от 13.10.16 г. № 1068, зарегистрированного в Министерстве юстиции ДНР от 07.11.16 г. № 1706; «Положения об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР «11» ноября 2017 г. №1171; учебных планов по направлению подготовки 46.04.01 История, программы подготовки Академическая магистратура (формы обучения: очная, заочная), утвержденных Ученым советом университета от 02.04.2019 г., протокол № 3.

Разработчик:

к. ф. н., доцент кафедры  
английского языка для естественных и  
гуманитарных специальностей

Е. В. Киселева

к. ф. н., доцент

Е. А. Прилуцкая

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры английского языка для естественных и гуманитарных специальностей

Протокол № 8 от "28" марта 2019 г.

Заведующий кафедрой

Е.В. Филатова

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией факультета иностранных языков.

Протокол №4 от “2” апреля 2019 г.

Председатель учебно-методической  
комиссии факультета иностранных языков

О. Л. Бессонова

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией исторического факультета.

Протокол № 8 от « 6» апреля 2019 г

Председатель учебно-методической  
комиссии исторического факультета

К.Г. Носко

## 1. Область применения и место дисциплины в учебном процессе:

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» подготовки студентов по направлению подготовки 46.04.01 История.

Дисциплина реализуется на историческом факультете ДонНУ кафедрой английского языка для естественных и гуманитарных специальностей.

Иностранный язык как никакой другой предмет имеет тесную связь со множеством гуманитарных дисциплин. Насколько разнообразна окружающая нас действительность, настолько широк охват рассматриваемых на занятиях по иностранному языку реалий и проблем. Специфика специальности требует приоритетного внимания к определенной профессионально-ориентированной тематике.

В системе обучения студентов по направлению 46.04.01 «История», дисциплина «Иностранный язык» (английский) тесно связана с рядом дисциплин, такими как: Историография всемирной истории, Информационные технологии в исторических исследованиях, История искусств, Актуальные проблемы исторических исследований и др. Это обеспечивает практическую направленность в системе обучения и соответствующий уровень использования иностранного языка в будущей профессиональной деятельности.

Иностранный язык становится рабочим инструментом, позволяющим выпускнику постоянно совершенствовать свои знания, изучая современную зарубежную литературу по своей специальности. Наличие необходимой коммуникативной компетенции дает возможность выпускнику вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующих и смежных областях науки и техники, а так же в сфере профессиональной коммуникации.

## 2. Структура дисциплины (модуля)

<i>Характеристика учебной дисциплины</i>		
Направление подготовки	46.04.01. История	
Магистерская программа	История	
Программа подготовки	Академическая магистратура	
Квалификация	Магистр	
Количество содержательных модулей	2 (11 тем)	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	дисциплина вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»	
Формы контроля	Модульный контроль - 2, зачет -1, экзамен -1	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	5	5
Год подготовки	1	1
Семестр	1,2	1,2
Количество часов	180	180
- лекционных		
- практических, семинарских	64	12
- лабораторных		
- самостоятельной работы	116	168
в т.ч. индивидуальное задание		
Недельное количество часов,	2/2	
в т.ч. аудиторных	2/2	

### **3. Описание дисциплины**

#### **Цели и задачи**

**Основной целью курса** является обучение практическому владению английским языком в сфере делового общения, расширение страноведческого и общекультурного кругозора, совершенствование и дальнейшее развитие знаний, умений и навыков, полученных по окончании обучения в соответствии с программами по дисциплинам «Иностранный язык» и «Иностранный язык в профессиональной сфере».

#### ***К основным задачам относятся:***

- расширение словарного запаса, в том числе в сфере делового общения;
- обучение аудированию аутентичной иноязычной речи в сфере делового общения;
- обучение монологической речи;
- обучение диалогической речи через непосредственное общение, а также при работе с аудио- и видеоматериалами;
- обучение правильному речевому поведению в ситуациях делового общения в объеме изучаемой тематики; чтение и интерпретация современных текстов делового содержания.
- развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на иностранном языке – повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию, к работе с мультимедийными программами, электронными словарями, иноязычными ресурсами сети Интернет;
- развитие когнитивных и исследовательских умений, расширение кругозора и повышение информационной культуры студентов;
- формирование представления об основах межкультурной коммуникации, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

**Требования к результатам освоения.** Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО РФ по направлению подготовки 46.04.01 История (магистерская программа: история):

#### ***а) общекультурных компетенций:***

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

#### ***б) общепрофессиональных компетенций:***

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ОПК-3);
- способностью использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области основ информатики и элементы естественнонаучного и математического знания (ОПК-4);

- способностью использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов (ОПК-5);
- способностью к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач (ОПК-6).

**в) профессиональных компетенций:**

**научно-исследовательская деятельность:**

- способностью к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры (ПК-1);
- способностью к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов (ПК-2);
- владением современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования (ПК-3);
- способностью использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы (ПК-4);
- способностью к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций (ПК-5);

**педагогическая деятельность:**

- владением навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования (ПК-6);
- способностью анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей (ПК-7);
- способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности (ПК-8);

**организационно-управленческая деятельность:**

- способностью формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умение использовать для их осуществления методы изученных наук (ПК-9);
- способностью организовывать работу исполнителей, принимать управленческие решения (ПК-10);
- способностью к подготовке аналитической информации (с учетом исторического контекста) для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления (ПК-11);
- способностью к использованию баз данных и информационных систем при реализации организационно-управленческих функций (ПК-12);

**культурно-просветительская деятельность:**

- способностью к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи) (ПК-13);

**экспертно-аналитическая деятельность:**

способностью к разработке исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций, СМИ (ПК-14)

**В результате изучения учебной дисциплины студент должен**

**Знать:**

- лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для межличностного общения и работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности (не менее 4000

учебных лексических единиц общего и терминологического характера); правила этикета профессионального общения;

**Уметь:**

- соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями общения и использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; понимать на слух несложные аутентичные тексты профессиональной направленности, заполнять бланки и формуляры;

- уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; обладать способностью к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям, а также способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

**Владеть:**

- иностранным языком в объеме, необходимом для получения и извлечения информации из зарубежных источников, а также для реализации коммуникативных функций в устной и письменной форме на уровне, позволяющем осуществлять профессиональное общение на базовом уровне и общение в социально-культурной сфере, т.е. владеть (а) навыками выражения своих мыслей и мнения в устной форме, (б) навыками письменного изложения собственной точки зрения, (в) основами публичной речи на иностранном языке (делать подготовленные сообщения по профессиональной тематике).

Успешное освоение программы предполагает достижение обучаемыми уровня В1/В2 «порогового/порогово-продвинутого уровня» владения английским языком), т.е. сформированности языковой коммуникативной компетенции, достаточной для изучения зарубежного опыта в профилирующей области науки, а также для профессионального и делового общения.

#### 4. Содержание дисциплины и формы организации учебного процесса

№ п/п	Краткое содержание темы
<b>Содержательный модуль 1</b>	
1. Первобытное общество	<p>Периодизации первобытной истории. Античные и средневековые представления о первобытном обществе. Становление первобытной истории как науки. Концепция первобытной истории.</p> <p>Антропогенез. Австралопитеки. Основные проблемы антропогенеза. Критерии человека: Факторы и условия сапиентации. Дискуссии о месте и времени становления человека. Ископаемые гоминиды. Австралопитеки. Эпоха архантропов. Хронология и морфологическая характеристика. Способы жизнеобеспечения: собирательство, охота. Орудия труда. Эпоха палеоантропов. Неандертальцы и их разновидности. Время и место обитания. Проблемы начала и сущности социогенеза. Эпоха Эпоха неантропов. Завершение процесса антропогенеза.</p> <p>Расогенез. Дифференциация верхнепалеолитического человека. Расширение ойкумены Заселение Америки, Австралии, Новой Гвинеи, Океании.</p> <p>Возникновение родовой общины. Возникновение первоначальной родовой общины. Род и его черты. Брак и семья. Формы парной семьи. Возрастные классы. Инициации. Присваивающее хозяйство. Раннепервобытная община. Развитие</p>

	<p>присваивающего хозяйства, домашних промыслов. Общественные отношения и организация общества. Общественные отношения и организация общества. Раннепервобытная община охотников, собирателей, рыболовов. Развитие половозрастного и социального разделения труда. Позднепервобытная община землевладельцев и скотоводов, высших охотников, рыболовов и собирателей. Эпоха производящего хозяйства. Гипотезы о причинах и путях доместикации животных и происхождения земледелия. Социальная организация Позднепервобытная община. Семейно-брачные отношения. Социальная организация. Потестарная организация. Формы общественного сознания. Формы общественного сознания. Рациональные знания. Виды и этапы развития искусства. Синкретизм первобытной культуры. Разложение первобытного общества. Разложение первобытного общества. Производственные предпосылки. Возникновение металлургии и развитие горного дела. Второе и третье крупные общественные разделения труда. Соседская община. Обособление семьи. Большая (патриархальная) семья. Соседская община. Усиление социального неравенства. Отношения эксплуатации. Внутриобщинные и межобщинные формы эксплуатации. Политогенез. Политогенез – формирование нового типа власти и управления. Пути политогенеза. Вождество. Социализация. Воспитание и обучение. Эволюция общественного сознания.</p> <p>Эволюция общественного сознания. Религия. Политеизм и формирование пантеона богов. Жречество. Правосознание и мораль. Развитие рациональных знаний. Виды и жанры искусства. Зарождение героического эпоса.</p> <p>Первобытность и классовые общества. Первобытность и классовые общества.</p>
<p>2. История Древнего мира</p>	<p>История Древнего Египта. Географическая среда, население, источники и историография древнего Египта. Природные условия, особая роль Нила. Проблема этногенеза. Периодизация истории Древнего Египта. Типы и виды источников. Эпоха Древнего царства. Египет в эпоху Среднего царства. Египет в составе Персидской державы. Вступление в Египет войск Александра Македонского. Культура Древнего Египта.</p> <p>История Древнего Междуречья. Географическая среда, население, источники и историография Древнего Междуречья (Месопотамии). Шумер – центр развития экономической, политической и культурной жизни страны в первой половине III тыс. до н.э. Месопотамия во II-ом тыс. до н.э. Месопотамия в I тыс. до н.э. Культура народов Междуречья (Месопотамии). Роль религии в идеологической жизни народов Междуречья. Теология и космогония шумеров. Астральные культы. Вавилонская версия мифа о сотворении мира и людей, возвышение Мардука. Важнейшие циклы мифов. Храмы и жречество.</p> <p>Малая Азия и Закавказье в древности. Географическая характеристика. Население, источники и историография. Источники: важнейшие раскопки и создание источниковой базы истории древней Малой Азии. Клинописные и иероглифические тексты. Сведения Библии и античных авторов, чужеземные</p>

	<p>источники. Хеттское царство. Ванское царство (Урарту).</p> <p>Древняя Сирия, Палестина и Финикия. Географическое положение Восточного Средиземноморья. Природные условия, климат, сырьевые ресурсы, флора и фауна. Языки и народы Средиземноморья в древности. Основные источники по истории народов Восточного Средиземноморья. Ветхий Завет как исторический источник. Библейская критика. Расцвет городов-государств Финикии и Дамасское царство. Финикийская торговля и колонизация. Образование Тиро-Сидонского царства. Борьба Дамасского царства с соседями и Ассирией. Религия и мифология народов Восточного Средиземноморья. Возникновение монотеизма у древних евреев. Культурные достижения древних финикийцев. Ветхий Завет как величайший литературно-художественный памятник. Историческое воздействие культуры народов Восточного Средиземноморья.</p> <p>История Древнего Ирана. Природа, население, источники и историография древнего Ирана. Население и язык. Распространение ираноязычных племен. Важнейшие источники по истории Ирана и Средней Азии. «Авеста», история ее открытия и изучения. Элам и Мидия. Персидская держава в VI – IV вв. до н.э. Образование Персидского княжества в VII в. до н.э. Возникновение Персидского царства в середине VI в. до н.э. Кир II – основатель державы Ахеменидов.</p> <p>История Древней Индии. Географическое положение, природа и климат, основные зоны Индостанского субконтинента. Народы и языки древней Индии. Особенности источниковедческой базы для изучения истории древней Индии. Индская цивилизация. «Ведийский период» в истории древней Индии. «Буддийский период» в истории Индии. «Классическая эпоха» в истории Индии. Культура Древней Индии.</p> <p>История Древнего Китая. Периодизация и хронология древней истории Китая. Важнейшие источники, их типы и виды. Археологические раскопки и их результаты. Возникновение государства в Китае. Шан-Инь и Чжоу. Древний Китай в период Восточного Чжоу. Империя Цинь. Империя Хань. Культура Древнего Китая.</p>
3. Археология	<p>Объект и предмет археологии. Археология как историческая дисциплина. Объект и предмет археологии. Связь со смежными дисциплинами. Археологические источники. Системы упорядочивания источников. Археологический комплекс. «Закрытые» и «открытые» комплексы. Стационарные и портативные объекты. Действующее законодательство об охране и использовании археологических объектов. Основы археологической классификации. Понятие типа в археологии. Вопрос об эмпирическом и теоретическом уровнях анализа археологических источников. Новация и инновация. Археологические культуры. Реконструкции в археологии. Абсолютная и относительная хронология. Стратиграфический метод. Археологическая периодизация. «Система трех веков».</p> <p>История развития археологии. Первые археологические исследования в Восточной Европе. Развитие археологических знаний в Российской империи. Императорская археологическая</p>



	<p>комиссия. Археологические съезды. Архивная комиссия. Историческое Общество им. Нестора-Летописца. Традиция создания археологических и исторических музеев. ВУАК. Институт истории материальной культуры. Республиканские Институты археологии. Основные археологические учреждения Польши, Румынии, Венгрии, Болгарии и других стран Центральной и Восточной Европы. Основные археологические периодические и энциклопедические издания. Учебники и учебные пособия. Современные российские археологические учреждения.</p> <p>Методы археологических исследований. Археологическая тафономия. Теория культурного слоя. Артефакты и седименты. Структурные элементы культурного слоя. Структурные элементы поселений. Сингенетическая деформация культурного слоя. Эпигенетическая деформация культурного слоя. Погребенные культурные слои. Фациальные археологические комплексы. Этноархеология. Планиграфия. Вертикальная стратиграфия. Ремонтаж и метод связей. Технология. Операционные последовательности. Экспериментально-трассологический метод, макро- и микроследы износа. Металлографические исследования в археологии. Остеология и археозоология. Биостратиграфия. Палинология. Почвоведение. Петроархеология.</p>
4. Календари, алфавиты, библиотеки	<p>Исторический факт. Исторические источники, виды, типы, классификации. Архивы, хранилища. Папирусология. Эпиграфика. Методы точного датирования.</p>
5 Древняя Греция и Древний Рим	<p>Понятие «античность». Современные подходы в изучении истории древнего мира. История античности и древневосточных стран: общее и особенное. География и хронология античной истории. Население Древней Греции. Основные категории источников. Этапы развития греческого общества. Крито-микенский период. Архаика. Классика. Эллинистическая культура. Греческая мифология.</p> <p>Периодизация древнеримской истории. Географическое положение и природные условия Италии. Население Италии. Основные типы источников. Этруски. Царский Рим. Республика. Империя.</p>
6 Средневековье	<p>Хронологические границы и характеристика основных периодов в развитии средневековой Западной Европы. Историческая география Западной Европы в период средних веков. Источники по истории средних веков (V-XV вв.)</p> <p>Великое переселение народов. Образование варварских королевств.</p> <p>Византия. Этапы развития. Византия в правление Юстиниана Великого. Расселение славян на византийских территориях в VI-VII вв. Внутреннее развитие Византии и международные отношения в конце VI-первой пол. IX вв.</p> <p>Основные тенденции культурного развития европейского общества в VI-XI вв. Культурное наследие Средневековья.</p> <p>Западная Европа в период развитого феодализма XI-XV вв. Политическая карта Европы в X-XI вв.</p> <p>Средневековый город как элемент феодальной общественной жизни.</p>

	<p>Католическая церковь и ее организация в Западной Европе. Крестовые походы.</p> <p>Проблемы средневековой истории в современной историографии.</p>
<b>Содержательный модуль 2</b>	
7. Век открытий	<p>Великие географические открытия. Причины географических открытий и Основные направления. Социальные и экономические последствия великих географических открытий.</p>
8. История Британии	<p>Английская буржуазная революция середины XVII в. Предпосылки революции. Буржуазно дворянская оппозиция. Пуританизм. Конфликт между абсолютизмом и оппозицией при первых Стюартах. Начальный этап революции. Состав и политика Долгого парламента. Становление революционной власти. «Великая ремонстрация». Ирландское восстание. Первая гражданская война. Причины поражений армии парламента. Реорганизация армии. Левеллерское движение. Кризис системы протектората. Реставрация монархии. Период Реставрации в Англии. «Славная революция» 1688 г. Историческое значение событий 1688-1689 гг., историография проблемы.</p> <p>Великобритания в 1815 – 1850 гг. Завершение промышленного переворота. Политика тори. «Хлебные законы». Демократическое движение. «Битва при Питерлоо». Народная хартия. Буржуазные партии в 1830-40-е годы. Эксплуатация Ирландии и национально-освободительное движение ирландского народа. Голод в Ирландии в 1845-1847 гг.</p> <p>Великобритания во второй половине XIX – начале XX вв. «Викторианская эпоха». Особенности экономического развития. Утрата мировой промышленной гегемонии. Экспорт капитала. Колониальный характер британского империализма. Англо-бурские войны 1899 – 1902 гг. Великобритания накануне Первой мировой войны.</p>
9. Современная история	<p>Понятие «новейшая история», его содержание. Периодизация новейшей истории. Анализ источниковой базы. Историография. Основные процессы общественного развития в новейшее время. Кризис традиционного капитализма. Пути его преодоления. Государственное регулирование и его эволюция. Основные модели государственного регулирования.</p>
10. Войны. Причины и следствия	<p>Международные отношения в конце XIX – начале XX вв. Кризис Венской системы и формирование блоковой системы международных отношений. Союз трех императоров. Берлинский конгресс 1878 г. Создание Антанты. Кризисы начала XX века. Балканские войны 1912 – 1913 гг.. Формирование предпосылок к Первой мировой войне.</p>
11. Первая и Вторая мировые войны	<p>Первая мировая война 1914 – 1918 гг. Причины и характер первой мировой войны. Военные планы держав. Военные действия в 1914 г. Марна. Образование новых фронтов. Кампания 1915 г. Военные действия в 1916 г. Верден. Сомма. Брусиловский прорыв. Военные действия в 1917-1918 гг. Поражение блока Центральных держав. Итоги войны.</p> <p>Парижская мирная конференция. Версальский мирный договор. Передел колоний и сфер влияния. Мандатная система.</p>

	<p>Мирные договоры с союзниками Германии. Отношение к Советской России. Образование Лиги Наций. США и Версальская система. Вашингтонская конференция. Версальско-Вашингтонская система как новая система международных отношений.</p> <p>Вторая мировая война 1939 -1945 гг. Причины, характер и периодизация Второй мировой войны. Дискуссии по вопросу о характере войны. Нападение фашистской Германии на Польшу. «Странная война» на Западном фронте. Присоединение Западной Украины и Западной Белоруссии к СССР. Договоры СССР с Литвой, Эстонией, Латвией. Размещение советских войск в Прибалтике. Наступление фашистских войск на Западном фронте. Вступление в войну Италии. Поражение Франции. Режим Виши. Оккупационная политика Германии. Военные действия в 1939 – 1945 гг. на европейском, африканском и тихоокеанском театрах военных действий. Итоги Второй мировой войны. Создание ООН.</p>
--	---

### Формы организации учебного процесса:

Курс дисциплины "Иностранный язык" предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента. Реализация компетентного и личностно-деятельностного подхода при обучении иностранному языку предусматривает активные и интерактивные формы обучения, такие как деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, коллективная мыслительная деятельность, дискуссии и т. д. При этом занятия с использованием интерактивных форм составляют не менее 70% всех аудиторных занятий. Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных форм стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий специалист.

Содержательный модуль 1.											
Названия содержательных модулей и тем	Количество часов										
	Очная форма обучения						Заочная форма обучения				
	всего	в т. ч.					всего	в т. ч.			
		лекции	практические	лабораторные	сам. работа	индивид. работа		лекции	практические	лабораторные	сам. работа
Primitive society	16		6		10		15		1		14
Ancient civilizations	16		6		10		15		1		14
Archeology	16		6		10		15		1		14

Calendars, alphabets, libraries	14		4		10		15		1		14	
Ancient Greece and Ancient Rome	16		6		10		17		1		16	
Medieval History	17		6		11		17		1		16	
Century of Discoveries	17		6		11		17		1		16	
History of Britain	17		6		11		17		1		16	
Modern history	17		6		11		17		1		16	
War. Causes and effects	17		6		11		17		1		16	
World War I and World War II	17		6		11		18		2		16	
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>180</b>		<b>64</b>		<b>116</b>		<b>180</b>		<b>12</b>		<b>168</b>	

## 5. Контрольные вопросы (темы) к промежуточной аттестации

1. Основные периоды развития общества
2. Основные черты античной цивилизации
3. Основные этапы истории Древней Греции и Древнего Рима
4. Средневековье
5. Открытие Америки
6. История Британии
7. Современная история
8. Первая и вторая мировые войны
9. Войны. Причины и следствия

## 6. Образец тестового задания

### WRITING A FORMAL LETTER

A. Below, you will see eleven common situations that people encounter when they are writing a formal letter. Choose the sentence or phrase (A, B or C) that would be most appropriate in each situation.

1. You are writing a letter to the head teacher of a school or college, but you don't know their name. How do you begin your letter?

- A. *Dear head teacher.*
- B. *Dear Sir / Madam.*
- C. *Dear Sir.*

2. You have received a letter from the manager of a company which buys computer components from your company, and you are now replying. What do you say?

- A. *Thank you for your letter.*
- B. *Thanks a lot for your letter.*
- C. *It was great to hear from you.*

3. You recently stayed in a hotel and were very unhappy with the service you received. You are now writing to the manager. What do you say?

- A. *I had a horrible time at your hotel recently.*
- B. *I would like to say that I am unhappy about your hotel.*

C. *I would like to complain about the service I received at your hotel recently.*

4. You have sent a letter of application to a college, together with your curriculum vitae which the college requested. What do you say in the letter to explain that your curriculum vitae is attached?

- A. *You asked for my curriculum vitae, so here it is.*
- B. *As you can see, I've enclosed my curriculum vitae.*
- C. *As you requested, I enclose my curriculum vitae.*

5. You have applied for a job, but you would like the company to send you more information. What do you say?

- A. *I would be grateful if you would send me more information.*
- B. *I want you to send me more information.*
- C. *Send me some more information, if you don't mind.*

6. In a letter you have written to a company, you tell them that you expect them to reply. What do you say?

- A. *Write back to me soon, please.*
- B. *Please drop me a line soon.*
- C. *I look forward to hearing from you soon.*

7. In a letter you have written, you want the recipient to do something and are thanking them in advance of their action. What do you say?

- A. *Thank you for your attention in this matter.*
- B. *Thanks for doing something about it.*
- C. *I am gratified that you will take appropriate action.*

8. The company you work for has received an order from another company and you are writing to them to acknowledge the order and let them know when you can deliver. What do you say?

- A. *About the order you sent on 12 January for...*
- B. *I would like to remind you of the order you sent on 12 January for...*
- C. *I refer to your order of 12 January.*

9. In a letter, you explain that the recipient can contact you if they want more information. What do you say?

- A. *Give me a call if you want some more information.*
- B. *If you would like any more information, please do not hesitate to contact me.*
- C. *If you would like any more information, why not get in touch?*

10. You began a letter with the recipient's name (e.g., Dear Mr. Perrin). How do you end the letter?

- A. *Yours faithfully.*
- B. *Yours sincerely.*
- C. *Best wishes.*

11. You did not begin the letter with the recipient's name (see number 1 above). How do you end the letter?

- A. *Yours faithfully.*
- B. *Yours sincerely.*
- C. *Best wishes.*

**B.** Look at these sentences and decide if they are true or false.

- 1. Formal letters are always longer than informal letters.
- 2. In a formal letter it is acceptable to use colloquial English, slang and idioms.
- 3. In a formal letter it is acceptable to use contractions (e.g., I've instead of I have).
- 4. In a formal letter you should include your name and address at the top of the page.
- 5. In a formal letter, you should always write the date in full (e.g., 1 April 2000 and not 1/4/00).
- 6. In a formal letter, you should always put your full name (e.g., James Harcourt and not J. Harcourt) after your signature at the bottom of the letter.
- 7. Formal letters do not need to be broken into paragraphs. It is acceptable to write them as one continuous paragraph.

## 7. Критерии оценивания (разрабатываются и утверждаются кафедрой)

Оценка	Критерии оценок	
<b>Отлично</b>	презентационное выступление	Презентующий взаимодействует с аудиторией в процессе всей презентации и достигает поставленной коммуникативной задачи: вызвать эмоциональный отклик, убедить принять точку зрения и т.д. В структуре презентации присутствуют все структурные элементы. Невербальный стиль общения-умеренно эмоциональный, способствующий достижению коммуникативных целей презентации. Временной регламент соблюдается. Отсутствуют ошибки языкового и социокультурного плана.
	диалогическое высказывание	Правильные стратегии ведения диалога. Недостатки в организации высказывания отсутствуют. Использование адекватных форм речевого этикета. Адекватная реакция на реплики собеседника. Использование корректных средств когезии. Отсутствие стилистических, грамматических, лексических ошибок, препятствующих решению коммуникативной задачи. Использование грамматических и лексических средств, соответствующих данному уровню.
	монологическое высказывание	Тема раскрыта. Правильная стратегия ведения монолога. Недостатки в организации высказывания отсутствуют. Адекватное использование средств когезии. Допускается незначительное количество ошибок стилистического, грамматического и лексического характера, не затрудняющих решение

Хорошо	Реферативное изложение статьи/видео фрагмента общественно-политического характера	коммуникативной задачи. Достаточно разнообразные грамматические и лексические средства, соответствующие данному уровню.
	Лексико-грамматический тест (100 пунктов по 1 баллу)	Более 80% правильных ответов.
	презентационное выступление	<p>Правильное выделение главной мысли и основных логических частей. Логичность и последовательность изложения. Правильное осуществление компрессии текста. Отсутствие грамматических, орфографических и лексических ошибок. Презентующий стремится к постоянному взаимодействию с аудиторией. Презентующий практически в полном объеме достигает поставленных коммуникативных целей презентации. В структуре презентации присутствуют все структурные элементы. Невербальный стиль общения не препятствует достижению коммуникативных целей презентации. Отступления от временного регламента и ошибки социокультурного плана не наблюдаются. Допускается незначительное количество языковых ошибок, не затрудняющих восприятие презентации.</p> <p>Правильные стратегии ведения диалога. Некоторые недостатки в организации высказывания. использование адекватных форм речевого этикета. Адекватная реакция на реплики собеседника. Использование корректных средств когезии. Допускается незначительное количество стилистических, грамматических, лексических ошибок, не препятствующих</p>
	диалогическое высказывание	

		<p>решению коммуникативной задачи. Использование грамматических и лексических средств, в целом соответствующих данному уровню. Тема раскрыта.</p> <p>Правильная стратегия ведения монолога. Имеются некоторые недостатки в организации высказывания. Адекватное использование средств когезии. Допускается незначительное количество ошибок стилистического, грамматического и лексического характера, не затрудняющих решение коммуникативной задачи. Допускается недостаточное разнообразие грамматических и лексических средств, в целом соответствующих данному уровню.</p> <p>Правильное выделение главной мысли и основных логических частей. Логичность и последовательность изложения. Чрезмерная или недостаточная компрессия текста. Некоторое количество грамматических, орфографических и лексических ошибок.</p> <p>65-79% правильных ответов</p> <p>Стратегии взаимодействия с аудиторией демонстрируются в минимальном объеме. В структуре презентации присутствуют все структурные элементы. Невербальный стиль общения препятствует достижению коммуникативных целей презентации. Наблюдаются</p>
	монологическое высказывание	
	Реферативное изложение статьи/текста общественно-политического характера	
	Лексико-грамматический тест (100 пунктов по 1 баллу)	
	презентационное выступление	



Удовлетворительно		<p>незначительные отступления от временного регламента. Презентующий допускает значительное количество языковых ошибок, которые, однако, не затрудняющих восприятие презентации. Ошибки социокультурного плана не наблюдаются.</p>
	диалогическое высказывание	<p>Имеются нарушения стратегии ведения диалога, существенные недостатки в организации высказывания. Используются неадекватные формы речевого этикета. Адекватная реакция на реплики собеседника. Недостаточное и/или неадекватное использование средств когезии. Значительное количество стилистических, грамматических, лексических ошибок, иногда препятствующих решению коммуникативной задачи. Использование грамматических и лексических средств, иногда не соответствующих данному уровню. Не все аспекты темы освещены.</p>
	<p>монологическое высказывание</p> <p>Реферативное изложение статьи/текста общественно-политического характера</p>	<p>Имеются нарушения стратегии ведения монолога. Имеются значительные недостатки в организации высказывания. Недостаточное и/или неадекватное использование средств когезии.</p> <p>Значительное количество стилистических, грамматических, лексических ошибок, иногда препятствующих решению коммуникативной задачи. Использование грамматических и лексических средств, иногда не соответствующих данному уровню. Некоторые ошибки в выделении основных</p>

<b>Неудовлетворительно</b>		логических частей. Чрезмерная или недостаточная компрессия текста. Некоторые недостатки в организации высказывания. Наличие грамматических и лексических ошибок.
	Лексико-грамматический тест (100 пунктов по 1 баллу)	55-64% правильных ответов
	Презентационное выступление	В структуре презентации отсутствуют некоторые структурные элементы. Стратегии взаимодействия с аудиторией не демонстрируются. Невербальный стиль общения препятствует достижению коммуникативных целей презентации. Наблюдаются значительные отступления от временного регламента, языковые и социокультурные ошибки, препятствующие пониманию презентации.
	Диалогическое высказывание	Стратегия ведения диалога нарушена, существенные недостатки в организации высказывания. Использованы неадекватные формы речевого этикета. Неадекватная реакция на реплики собеседника. Недостаточное и/или неадекватное использование средств когезии. Значительное количество стилистических, грамматических, лексических ошибок, препятствующих решению коммуникативной задачи. Использование простых грамматических и лексических средств, не соответствующих данному уровню. Тема не раскрыта.
	монологическое высказывание	Отсутствие стратегии ведения монолога. Существенные



### Шкала оценивания:

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	Зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	Зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	Зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	Зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	Зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

## 8. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

Освоение дисциплины предполагает использование следующего материально-технического обеспечения:

- учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся (ауд. № 26: г. Донецк, ул. Университетская, 22). Аудитория укомплектована учебной мебелью на 28 посадочных мест, комплектом рабочего места преподавателя, меловой доской (1 шт.).

- учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся. (ауд. № 43: г. Донецк, ул. Университетская, 22). Аудитория укомплектована учебной мебелью на 11 посадочных мест, комплектом рабочего места преподавателя, компьютером в комплекте (5 шт.), ноутбуком (1 шт.), шкафами с учебно-методической литературой и словарями по английскому языку, набором мультимедийных дидактических средств для изучения английского языка.

- для самостоятельной работы обучающихся рекомендовано использование библиотечных фондов ГОУ ВПО «ДонНУ», библиотечной системы «ЭБС», посещение Читального зала № 1 иностранной литературы. (ауд. № 103: г. Донецк, пр. Гурова, 6)., Абонемент художественной литературы. (ауд. № 106: г. Донецк, пр. Театральный, 13).

## 9. Рекомендованная литература

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронно й версии в ЭБС
<b>Основная литература</b>			
1.	Богацкий И.С. Бизнес-курс английского языка. / И.С.Богацкий, Н.М.Дюканова. – К. : ТОВ “ВПЛогос-М”, 2006. – 352с.	12	+
2.	Глазкова М.Ю., Стрельцов А.А. Перевод официально-деловой документации.(М.Ю.Глазкова, А.А.Стрельцов. – Изд. 2-е испр. и доп.). –Ростов-н/Дону: Издательский центр «МарТ», Феникс, 2011.-	-	+

	238 с.		
3.	Гиривенко А.Н. Английский язык делового общения. Начальный курс : учеб. пособ. / А.Н.Гиривенко. – М. : Астрель АСТ, 2003. – 96 с.	-	+
<b>Дополнительная литература</b>			
1.	1. <a href="http://europa.eu/index_en.htm">http://europa.eu/index_en.htm</a> 2. <a href="http://www.britishcouncil.org/">http://www.britishcouncil.org/</a> 3. <a href="http://www.washingtonpost.com">http://www.washingtonpost.com</a>		

#### **10. Информационные ресурсы**

3. [http://europa.eu/index\\_en.htm](http://europa.eu/index_en.htm)
4. <http://www.britishcouncil.org/>
5. <http://www.washingtonpost.com>

#### **11. Программное обеспечение**

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Лицензии BSD для свободного программного обеспечения: R Studio, Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Paint.NET, Gimp.